

ACORD DE COLABORARE
între Ministerul Afacerilor Interne, Universitatea de Stat din Moldova și
Inspectoratul General al Poliției

încheiat la 22 / 10 2024

mun. Chișinău

I. PĂRȚILE

1.1. **Ministerul Afacerilor Interne al Republicii Moldova (în continuare – MAI)**, cu sediul în mun. Chișinău, bl. Ștefan cel Mare și Sfânt, 75, MD-2012, tel: (022) 255-860, fax: (022) 255-648, e-mail: mai@mai.gov.md, site: www.mai.gov.md, reprezentat de **dl Adrian Efros**, în calitate de Ministru,

1.2. **Universitatea de Stat din Moldova (în continuare – USM)**, cu sediul în mun. Chișinău, str. Alexei Mateevici, 60, MD-2009, tel.: (022) 244-821, fax: (022) 244-248, e-mail: rector@usm.md, site: www.usm.md reprezentată de **dl Igor ȘAROV**, în calitate de Rector,

1.3. **Inspectoratul General al Poliției (în continuare – IGP)** cu sediul în mun. Chișinău, str. Tiraspol, 11/1, MD-2001, tel.: (022) 868-113, fax: (022) 868-091 e-mail: igp@igp.gov.md, site: www.politia.md, reprezentat de **dl Viorel Cernăuțeanu**, în calitate de Șef,

denumite în continuare în mod colectiv Părți, iar individual Parte,

- Pornind de la importanța tendințelor actuale și din perspectiva învățământului superior din Republica Moldova, necesitatea continuă de modernizare și de adaptare a educației universitare la cerințele dezvoltării social-economice ale țării în context european;

- Conștientizând imperativitatea unității de scopuri și principii în învățământul public, precum și importanța cooperării interinstituționale pentru o mai eficientă valorificare a resurselor umane și materiale;

- Conducându-se de principiile legalității, obiectivității, independenței, transparenței și neadmiterii imixtiunii în activitatea reciprocă;

- Dorind să dezvolte relații pentru consolidarea colaborării între Părți;
au convenit asupra următoarelor:

II. SCOPUL ACORDULUI

2.1. Prezentul Acord are drept scop stabilirea unui cadru durabil și calificat de colaborare între Părți în vederea realizării în parteneriat a unor proiecte de cercetare teoretico-științifică și practico-aplicativă în domeniul activității polițienești și în alte domenii de activitate gestionate de MAI.

2.2. Stabilirea subiectelor comune și realizarea unor studii și cercetări științifice aplicative în domeniul activității polițienești, precum și alte domenii gestionate de către MAI, evaluarea conținutului și eficienței programelor de dezvoltare profesională

elaborate la nivelul USM, urmând a fi implementate în subdiviziunile IGP, precum și în alte subdiviziuni ale MAI, după caz.

2.3.Publicarea rezultatelor cercetărilor și evaluărilor științifico-practice aplicative realizate în comun, sub forma unor studii, ghiduri practice, articole și sinteze de cercetare în reviste de specialitate sau mass-media.

2.4.Organizarea unor evenimente cu caracter științific (conferințe, simpozioane, seminare, sesiuni de comunicare, mese rotunde etc.), inclusiv cu participarea unor instituții de profil din țară și străinătate, în scopul diseminării rezultatelor cercetărilor desfășurate de către părți.

2.5.Organizarea și derularea unor activități de instruire, formare practică aplicativă și specializarea personalului Părților.

2.6.Pregătirea cadrelor de înaltă calificare (licență, master, inclusiv doctorat) în domeniul dreptului, oferind posibilitatea studenților, masteranzilor și doctoranzilor de a efectua practica în cadrul subdiviziunilor IGP, precum și în alte subdiviziuni ale MAI, după caz.

III. OBIECTIVELE ACORDULUI

3.1.Promovarea relațiilor de colaborare pe termen lung în domeniul dezvoltării și formării profesionale a angajaților Poliției și a altor subdiviziuni ale MAI, creând o atmosferă de încredere reciprocă, în scopul de a pune în aplicare obiectivele comune în domeniul activității polițienești și a altor domenii de activitate gestionate de MAI.

3.2.Participarea în comun la realizarea de granturi de cercetare științifică aplicativă care vor fi depuse la diferite programe de finanțare din țară sau de peste hotare.

3.3.Organizarea de comun acord a seminarelor, consultărilor, atelierelor în domeniile de interes comun și schimbul de experiență privind formarea profesională pe teme de interes reciproc, alte forme stabilite de comun acord în domeniul formării profesionale.

3.4.Constituirea unor colective mixte de cercetători științifici, cadre didactice de profil, polițiști și alți angajați ai MAI pentru dezvoltarea unor cercetări fundamentale finalizate prin tratate, publicații didactice, științifice, culegeri de studii, manifestări științifice organizate (conferințe, simpozioane, seminare, lecții practice în organele de poliție, mese rotunde, sesiuni de comunicare), ce urmăresc subiecte de interes comun.

3.5.Părțile, în conformitate cu prezentul Acord vor colabora în următoarele domenii:

- a) organizarea formării profesionale a personalului;
- b) organizarea și desfășurarea de cursuri, seminare metodice, conferințe și ateliere de lucru pe teme de interes comun, cu participarea reprezentanților Părților;
- c) pregătirea publicațiilor în edițiile departamentale ale Părților, articole și materiale legate de cercetarea în domeniul activității polițienești și ale altor domenii de activitate gestionate de MAI;
- d) dezvoltarea, organizarea și punerea în aplicare a procesului de instruire și perfecționare în domeniul metodelor și tehnologiilor moderne de instruire;

e) schimbul de experiență și informații la locul de muncă privind metodele și programele de studii;

f) dezvoltarea profesională a cadrelor didactice;

g) pregătirea absolvenților pentru piața muncii, inclusiv pentru angajare în subdiviziunile IGP și alte subdiviziuni ale MAI, prin dobândirea de experiență practică în perioada studiilor universitare;

h) alte forme de colaborare, convenite de comun acord.

3.6. Acordarea de asistență de specialitate în domeniul dreptului și activității polițienești, precum și alte domenii de importanță națională, gestionate de către MAI.

3.7. Temele tezelor de licență, de masterat și de doctorat să cuprindă tematici generale de cercetare științifică din domeniul dreptului, activității polițienești și din alte domenii de activitate gestionate de MAI.

3.8. Asigurarea accesului reciproc la lucrări de specialitate, materiale documentare, date statistice, reviste și buletine de informare, precum și resurse umane corespunzătoare, în condițiile legii.

3.9. Atragerea de resurse umane (studenți, masteranzi, doctoranzi, cercetători științifici) și financiare, care să vină în sprijinul activităților desfășurate, de la organizații nonguvernamentale, instituții de cercetare din țară și străinătate.

3.10. Promovarea în mod obiectiv a imaginii părților semnatare a prezentului Acord, mediatizarea activităților desfășurate în comun și a rezultatelor cercetărilor realizate în parteneriat.

IV. OBLIGAȚIILE MINISTERULUI AFACERILOR INTERNE și INSPECTORATULUI GENERAL AL POLIȚIEI

4.1. Asigură condiții pentru desfășurarea cercetărilor științifice planificate conform metodologiei stabilite de comun acord.

4.2. Asigură respectarea normelor deontologice și a dreptului de autor, privind rezultatele cercetărilor întreprinse, a documentelor de specialitate elaborate în comun.

4.3. Asigură, în limitele prevăzute de legislație, accesul la informațiile necesare derulării programelor de cercetare, activităților practice realizate în comun.

4.4. Prezintă Universității de Stat din Moldova, lista angajaților din cadrul subdiviziunilor din subordine, care vor desfășura activități de instruire, informare și cercetare în domeniul activității polițienești și a altor domenii de activitate gestionate de MAI.

4.5. Instruiește, la necesitate, specialiștii Universității de Stat din Republica Moldova, precum și studenții, masteranzii, doctoranzii implicați în cercetare, cu privire la respectarea deontologiei profesionale și a regulilor de ordine interioară în timpul în care se află în subdiviziunile IGP și alte subdiviziuni ale MAI.

4.6. Asigură, de comun acord, desfășurarea lecțiilor teoretico-practice a studenților, masteranzilor cu ieșirea în teritoriu.

4.7. Asigură primirea studenților, masteranzilor, doctoranzilor la practica de specialitate în cadrul subdiviziunilor IGP sau în alte subdiviziuni ale MAI, după caz.

4.8. Asigură, după caz, informarea USM despre organizarea concursurilor de angajare în cadrul Poliției sau în alte subdiviziuni ale MAI.

V. OBLIGAȚIILE UNIVERSITĂȚII DE STAT DIN MOLDOVA

5.1. Desfășoară etapele de cercetare planificate conform metodologiei stabilite de comun acord în proiectele de cercetare științifice, oferă consultații, asigură pregătirea profesională a specialiștilor din cadrul subdiviziunilor MAI și IGP.

5.2. Asigură respectarea normelor deontologice și a dreptului de autor privind rezultatele cercetărilor întreprinse, a documentelor de specialitate elaborate în comun.

5.3. Asigură cu personal specializat (masteranzi, doctoranzi, cercetători, cadre universitare în domeniile de profil), necesar pentru derularea proiectelor de cercetare științifică, elaborarea ghidurilor metodologice în domeniul activității polițienești sau alte domenii de activitate gestionate de MAI.

5.4. Anunță, în timp rezonabil, conducerea MAI și IGP cu privire la perioada în care reprezentanții mediului universitar (masteranzi, doctoranzi, cercetători, cadre universitare în domeniile de profil), urmează să desfășoare activități planificate de instruire, informare și cercetare.

5.5. Asigură informarea stagiarelor privind respectarea normelor deontologice și a regulilor de ordine interioară în timpul în care se află în subdiviziunile IGP și alte subdiviziuni ale MAI.

5.6. Prezintă conducerii MAI și IGP rezultatele obținute referitor la cercetările științifice întreprinse în domeniul de specialitate și înaintează propuneri de îmbunătățire și eficientizare a acestor domenii.

5.7. Înmatriculează anual, la studii superioare 4 persoane (licență, masterat, doctorat), în temeiul solicitării MAI, cu scutirea totală sau parțială a taxei de studii pentru programele acestora.

VI. CONFIDENȚIALITATEA DATELOR ȘI RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

6.1. Părțile vor asigura, în limitele Legii, confidențialitatea datelor obținute în cadrul îndeplinirii prevederilor prezentului Acord.

6.2. Fiecare dintre Părți semnată răspunde pentru prejudiciile produse celorlalte Părți.

6.3. Eventualele litigii între Părți vor fi soluționate pe cale amiabilă.

VII. DISPOZIȚII FINALE

7.1. Fiecare parte va desemna o persoană de contact care va asigura coordonarea și implementarea prevederilor prezentului Acord și legătura între Părți.

7.2. Prezentul Acord se întocmește pe un termen de 5 ani, prelungirea realizându-se tacit, de fiecare dată, pentru perioade ulterioare consecutive de 5 ani, în cazul în care

cu cel puțin 15 zile până la expirarea termenului contractului, nici una din Părți nu va notifica celelalte părți privind rezoluțiunea acestuia.

7.3. Acest Acord poate înceta printr-o notificare scrisă de către una din Părți, încetarea realizându-se la expirarea unui termen de 30 de zile.

7.4. Modificările în prezentul Acord se vor efectua cu acordul comun al Părților.

7.5. În accepțiunea Părților, orice notificare adresată de una dintre acestea celorlalte Părți este valabilă îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa/sediul prevăzut în prezentul Acord.

7.6. În cazul în care notificarea se face pe cale poștală sau va fi transmisă prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire (AR) se va considera primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare.

7.7. Notificările verbale nu se iau în considerare de nici una dintre Părți, dacă nu sunt confirmate prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute la aliniatele precedente.

7.8. În cazul reorganizării, schimbării locului de reședință, a numerelor de telefon, e-mailuri, fax sau a altor date prezentate în prezentul Acord, Partea respectivă este obligată să informeze celelalte Părți despre schimbările respective pe parcursul a 5 zile calendaristice din momentul schimbărilor efectuate.

7.9. Prezentul Acord este întocmit în limba română, în trei exemplare originale, cu valoare juridică egală, câte unul pentru fiecare Parte și intră în vigoare la data semnării de către Părți.

MINISTRU AL AFACERILOR INTERNE

Adrian EFROS

(Semnătura și stampila)

A-13 din 22.10.2024



RECTOR AL UNIVERSITĂȚII DE STAT DIN MOLDOVA

Igor ȘAROV, dr. prof. univ.

(Semnătura și ștampila)



ȘEF AL INSPECTORATULUI GENERAL AL POLIȚIEI

Viorel CERNĂUȚEANU, chestor

(Semnătura și ștampila)

