

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII AL REPUBLICII MOLDOVA
UNIVERSITATEA DE STAT DIN MOLDOVA

ȘCOALA DOCTORALĂ ȘTIINȚE JURIDICE

REGULAMENTUL
ȘCOLII DOCTORALE ȘTIINȚE JURIDICE

CONSORTIU: Universitatea de Stat din Moldova, Universitatea de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu”
din Cahul



APROBAT
prin decizia Consiliului Științific al USM,
proces verbal nr. 10 din 13.04.2022

APROBAT
la Consiliul Școlii Doctorale
Științe Juridice, USM,
Proces Verbal nr. 7 din 11 aprilie 2022

Chișinău 2022

CUPRINS

Lista abrevierilor		3
Glosar		3
Capitolul I	Dispoziții generale	5
Capitolul II	Studiile superioare de doctorat	5
Capitolul III	Atribuțiile școlii doctorale	5
Capitolul IV	Guvernarea școlii doctorale	7
Capitolul V	Conducătorul de doctorat	9
Capitolul VI	Comisia de îndrumare	11
Capitolul VII	Studentul-doctorand	11
Capitolul VIII	Doctoratul în cotutelă	12
Capitolul IX	Admiterea la studii superioare de doctorat	13
Capitolul X	Structura, forma și durata studiilor	14
Capitolul XI	Finalizarea studiilor și teza de doctorat	14
Capitolul XII	Calitatea studiilor superioare de doctorat	15
Capitolul XIII	Finanțarea studiilor superioare de doctorat	20
Capitolul XIV	Dispoziții finale	20

LISTA ABREVIERILOR

BSD	Biroul studii doctorale
CÎ	Comisia de îndrumare
CŞD	Consiliul Şcolii Doctorale
CŞ USM	Consiliul Ştiinţific al Universităţii de Stat din Moldova
ECTS	Sistem european de credite transferabile şi de acumulare
IOSD	Instituţie organizatoare de studii de doctorat
USM	Universitatea de Stat din Moldova
PÎ	Plan de învăţământ
ŞD	Şcoala Doctorală
ŞD ŞJ	Şcoala Doctorală Ştiinţe Juridice

GLOSAR

Comisie de doctorat - comisia formată ad-hoc de susţinere publică a tezei de doctorat.

Comisie de îndrumare - comisia formată pentru a asista conducătorul de doctorat în consilierea studentului-doctorand, privind dezvoltarea şi orientarea cercetării până la momentul finalizării tezei de doctorat.

Consiliu Ştiinţific - organ colectiv care asigură gestiunea instituţională, administrativă şi logistică a studiilor de doctorat, oferind în acest sens sprijin şcolilor doctorale subordonate.

Consiliul şcolii doctorale - organ de conducere colectivă a şcolii doctorale.

Diplomă de doctor - act oficial care certifică promovarea integrală a unui program de studii superioare de doctorat, finalizat cu susţinerea tezei de doctorat.

Doctor - titlu ştiinţific, conferit candidatului, care a susţinut cu succes teza de doctorat şi a obţinut diploma de doctor.

Doctorat în cotutelă naţională/internaţională - doctorat, desfăşurat pe baza unui acord/contract de cotutela de instituţii organizatoare de studii de doctorat din ţară sau/şi din străinătate.

Instituţie organizatoare de studii de doctorat - instituţie de învăţământ superior/consorţiu naţional şi internaţional, abilitat regulamentar cu dreptul de organizare a studiilor de doctorat.

Membru asociat al şcolii doctorale - conducător de doctorat cu termen de abilitare expirat

Mobilitate academică - proces de participare a studenţilor şi a cadrelor didactice la programe de studii şi de cercetare realizate în instituţii din ţară şi din străinătate.

Postdoctorat - formă de aprofundare a cunoştinţelor teoretice şi a cercetărilor ştiinţifice ale persoanelor ce deţin titlul ştiinţific de doctor şi o modalitate de pregătire a tezei pentru obţinerea titlului de doctor habilitat.

Program de studii avansate - ansamblul activităţilor didactice, care presupun parcurgerea unui traseu de formare profesională şi aprofundare a cunoştinţelor, stabilit cu conducătorul de doctorat, organizate în în formaţiuni instituţionalizate de studiu - prin cursuri, seminare, laboratoare şi/sau din studiu individual.

Program de studii superioare de doctorat - ansamblul activităţilor în care este implicat studentul-doctorand, constituit din două componente: programul de studii avansate şi programul de cercetare ştiinţifică.

Program de cercetare ştiinţifică - ansamblul activităţilor ştiinţifice, orientate spre elaborarea tezei de doctor la tema aprobată redactarea şi publicarea articolelor ştiinţifice, participarea la foruri ştiinţifice naţionale şi internaţionale, prezentarea comunicărilor la conferinţele ştiinţifice naţionale şi internaţionale, elaborarea şi prezentarea referatelor ştiinţifice etc.

Sistem european de credite transferabile şi de acumulare (ECTS) - sistem de contabilizare a sarcinii didactice obligatorie a studentului pentru realizarea obiectivelor programelor de studii, bazat pe principiul transparenţei procesului de învăţare, predare şi evaluare. Obiectivul ECTS este

facilitarea procesului de planificare, furnizare, evaluare a programelor de studii și a mobilității studenților prin recunoașterea rezultatelor învățării, a calificării și perioadelor de studii.

Student-doctorand - student înmatriculat în programul de studii superioare de doctorat.

Studii superioare de doctorat- ciclul III al studiilor superioare în structura Spațiului European al Învățământului Superior (EHEA/Bologna), corespunzător nivelului 8 al Cadrului Național al Calificărilor (NQF) și Cadrului European al Calificărilor (EQF) și Codului educației al Republicii Moldova (2014), realizat prin cercetarea temei tezei de doctor în cadrul școlii doctorale și finalizat cu susținerea tezei de doctor și conferirea titlului de doctor.

Școală Doctorală - structură organizatorică și administrativă care dispune înmatricularea studenților la programele de studii de doctorat, administrează fondurile alocate programelor de doctorat și organizează desfășurarea studiilor de doctorat într-un anumit domeniu, cu tematică disciplinară ori interdisciplinară.

Teză de doctor - lucrare de cercetare științifică originală, elaborată de către studentul-doctorand în cadrul studiilor superioare de doctorat după a cărei susținere publică studentului-doctorand i se conferă titlul de doctor (în domeniul respectiv) și i se eliberează diploma de doctor de către instituția organizatoare a programului de studii superioare de doctorat, după confirmarea de către autoritatea națională de profil.

Capitolul I. DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1.1. Regulamentul Școlii Doctorale (în continuare „Regulament”) stabilește cadrul de referință pentru organizarea studiilor superioare de doctorat și promovarea standardelor unice pentru garantarea calității în organizarea și desfășurarea acestora.

Art. 1.2. Prezentul Regulament este adoptat în temeiul Codului Educației al Republicii Moldova (2014), Regulamentului privind organizarea studiilor superioare de doctorat, ciclul III (HG nr. 1007 din 10.12.2014) și al Cartei Universității de Stat din Moldova (2015), precum și Regulamentul Instituțional privind organizarea studiilor superioare de doctorat, ciclul III.

Art. 1.3. Regulamentul conține cadrul normativ general de organizare și funcționare al Școlii Doctorale de Științe Juridice, desfășurarea studiilor și realizarea programelor de doctorat, de selectare și evaluare a conducătorilor de doctorat, de constituire a comisiei de îndrumători și comisiei de doctorat, de acordare a creditelor academice, de atestare a doctoranzilor, precum și drepturile și responsabilitățile școlii doctorale și studenților-doctoranzi.

Capitolul II. STUDIILE SUPERIOARE DE DOCTORAT

Art. 2.1. Școala Doctorală asigură organizarea studiilor superioare de doctorat, ciclul III, care includ programul de *pregătire avansată* și programul *individual de cercetare*, se finalizează cu susținerea publică a tezei de doctor și pot fi realizate cu frecvență sau cu frecvență redusă.

Art. 2.2. Studiile superioare de doctorat se desfășoară în conformitate cu programele de studii de doctorat autorizate/acreditate și se realizează exclusiv prin programul de doctorat științific, care are finalitate producerea cunoașterii științifice originale, cu tematică disciplinară ori interdisciplinară, relevantă la nivel național și internațional.

Art. 2.3. Activitățile planificate în cadrul programelor de doctorat, indiferent de forma de organizare, sunt cuantificate cu 180 de credite ECTS, care reprezintă efortul depus de studentul-doctorand la parcurgerea traseului de studii doctorale. Modul de alocare a creditelor este stabilit de Consiliul Școlii Doctorale în conformitate cu actele normative în vigoare și aprobat de Consiliul Științific al USM.

Capitolul III. ATRIBUȚIILE ȘCOLII DOCTORALE

Art. 3.1. Școala Doctorală și-a exprimat consimțământul de a orienta competențele, experiența, capitalul uman și capacitățile instituționale în scopul pregătirii cadrelor de înaltă calificare, bazându-se în activitatea sa pe valorile general-umane și principiile fundamentale ale politicii de stat în domeniul educației, cercetării și inovării, prevăzute de legislația în vigoare.

Art. 3.2. Universitatea de Stat din Moldova reprezintă instituția de învățământ superior, abilitată cu dreptul de organizare a studiilor superioare de doctorat, care coordonează organizarea, planificarea și desfășurarea procesului de studii și cercetare la ciclul III și managementul financiar al fondurilor alocate de Guvernul RM pentru proiectele doctorale finanțate de la bugetul de stat, înaintate de conducătorii de doctorat din cadrul Școlii Doctorale Științe Juridice.

Art. 3.3. Școala Doctorală Științe Juridice, asigură diversificarea procesului de pregătire a cadrelor prin oferte curriculare și programe individuale de cercetare în contextul realizărilor științifice contemporane, inițiază programe și proiecte naționale și internaționale și asigură antrenarea doctoranzilor în activități didactice și de cercetare, organizează și desfășoară conferințe și simpozioane științifice, concursuri de profil, etc. cu antrenarea studenților-doctoranzi, pun la dispoziția doctoranzilor baza tehnico-materială, fondul de carte și echipamentul necesar pentru realizarea cercetării, etc.

Art. 3.4. Școala Doctorală include totalitatea studenților-doctoranzi, a conducătorilor de doctorat. În activitatea ȘD, cu vot consultativ în adoptarea deciziilor, pot fi implicați cercetători și/sau cadre didactice titulari ai instituțiilor-membre ale consorțiilor, care nu dețin dreptul de a conduce

doctorate, dar care îndeplinesc condițiile prevăzute în Regulamentul instituțional privind organizarea studiilor superioare de doctorat, ciclul III.

Art. 3.5. Școala Doctorală Științe Juridice funcționează în temeiul autorizației provizorii sau a acreditării, obținute în conformitate cu actele normative în vigoare.

Art. 3.6. Școala Doctorală funcționează în conformitate cu prevederile *Hotărârii Guvernului nr. 1007/2014 privind studiile superioare de doctorat, ciclul III* și a *Regulamentului instituțional privind organizarea studiilor superioare de doctorat, ciclul III*, inclusiv:

- a) elaborează Regulamentul, Strategia de dezvoltare și Planul anual de activitate al ȘD;
- b) elaborează Planul de învățământ pentru programul de studii avansate și avizează curricula disciplinelor în conformitate cu cerințele Planului-cadru adoptat de ministerul de resort;
- c) organizează procesul de învățământ în cadrul Programului de studii avansate;
- d) duce evidența contingentului de studenți-doctoranzi, avizează înmatricularea și exmatricularea studenților-doctoranzi, la propunerea conducătorilor de doctorat;
- e) adoptă metodologiile proprii privind standardele și procedurile interne de evaluare a calității și de deontologie profesională;
- f) stabilește standardele pentru membrii Școlii Doctorale și pentru candidații, care solicită calitatea de membru al ȘD;
- g) elaborează și avizează statele de personal didactic și de cercetare afiliat ȘD, acordă sau revocă calitatea de membru al ȘD;
- h) organizează procesul de evaluare în vederea acreditării/ reacreditării Școlii doctorale;
- i) stabilește și întreține relații de colaborare cu Școli Doctorale din țară și din străinătate;
- j) alte atribuții specifice prevăzute în *Regulamentul instituțional de organizare și funcționare a școlilor doctorale*, în conformitate cu legea.

Art. 3.7. Misiunea Școlii Doctorale:

- a) să asigure pregătirea didactică și metodologică a studenților-doctoranzi în domeniile ȘD;
- b) să stabilească standarde educaționale pentru studenții-doctoranzi privind conținutul PÎ, curricula disciplinelor, frecventarea orelor de curs, formele de evaluare a activității științifice;
- c) să propună, cursuri, seminarii, laboratoare în limbile de circulație internațională sau în limbile minorităților naționale;
- d) să accepte, după caz, redactarea tezelor de doctorat în limbi de circulație internațională;
- e) să promoveze ȘD și să recruteze în colaborare cu departamentele de profil studenți-doctoranzi din țară și din străinătate;
- f) să favorizeze studiile de doctorat în cotelă internațională.

Art. 3.8. ȘD va aborda și se va alia în activitatea sa la prioritățile Programelor Comunitare Europa Creativă (CREA), Erasmus+ (EAPLUS), PC pentru cercetare Horizont Europe, programele de Cooperarea europeană în știință și tehnologie (COST), etc.

Art. 3.9. ȘD își va orienta activitatea spre extinderea colaborării cu parteneri din străinătate, precum și aprofundarea cooperării în cadrul Spațiului European al Învățământului Superior (EHEA) și Spațiului European de Cercetare (ERA). Părțile vor întreprinde măsurile necesare în vederea corespunderii criteriilor minime de evaluare EURAXESS și vor implementa la nivel instituțional Carta și Codul European pentru cercetători.

Capitolul IV. GUVERNAREA ȘCOLII DOCTORALE

Art. 4.1. Școala Doctorală este condusă de Consiliul Școlii Doctorale (CȘD), ca organ de conducere colectivă, în frunte cu un director, asimilat directorului de departament, activitatea căruia este axată pe dezvoltarea strategică și curentă a programelor de doctorat.

Art. 4.2. Membrii CȘD sunt aleși la adunarea generală a conducătorilor de doctorat din cadrul ȘD.

Art. 4.3. Numărul de membri ai CȘD se stabilește proporțional cu numărul de conducători de doctorat din domeniile științifice pe baza cărora s-a format ȘD și include conducătorii de doctorat, studenți-doctoranzi, persoane din exterior, care dețin titlul de doctor într-un domeniu al ȘD și nu sunt conducători de doctorat în ȘD din cadrul unei alte IOSD din RM.

Art. 4.4. Funcția de președinte al Consiliului ȘD ȘJ este îndeplinită de directorul școlii doctorale, ales prin vot universal, direct și secret la Adunarea Generală a membrilor ȘD.

Art. 4.5. Membrii CȘD au un mandat de 5 ani și se aleg prin votul universal, direct, secret și egal al conducătorilor de doctorat din școala doctorală respectivă (50%+1 vot).

Art. 4.6. Membrii CȘD, care lipsesc nemotivat la trei ședințe ale CȘD sunt excluși din componența CȘD și se inițiază alegerea unui nou membru.

Art. 4.7. Studenții-doctoranzi se aleg prin vot deschis la adunarea generală a doctoranzilor ȘD. Studenții-doctoranzi, membri ai CȘD, care își finalizează studiile doctorale în timpul mandatului Consiliului își pierd calitatea de membru la data finalizării studiilor de doctorat și se realeg.

Art. 4.8. Din Consiliul Școlii Doctorale nu pot face parte concomitent un conducător de doctorat și un student-doctorand condus de acesta sau 2 doctoranzi, care au același conducător de doctorat.

Art. 4.9. Pentru ocuparea unor locuri vacante în cadrul CȘD se organizează alegeri, potrivit prevederilor prezentului Regulament, iar mandatul noului membru încetează la expirarea mandatului Consiliului Școlii Doctorale.

Art. 4.10. Consiliul ȘD se întrunește lunar sau *ad-hoc* la cererea directorului ȘD școlii doctorale sau a cel puțin unei treimi din numărul membrilor săi. Ședințele CȘD sunt valide, dacă la Ședință participă cel puțin două treimi din membri. Actele Consiliului școlii doctorale sunt adoptate cu majoritatea membrilor prezenți.

Art. 4.11. La ședințele CȘD pot participa, fără drept de vot, președintele Consiliului științific al USM, decanii, prodecanii, directorii departamentelor, precum și directorii institutelor, șefii centrelor sau laboratoarelor de cercetare din cadrul școlii doctorale.

Art. 4.12. Consiliul ȘD ȘJ își îndeplinește atribuțiile și misiunea în conformitate cu prevederile *Regulamentului privind organizarea studiilor superioare de doctorat, ciclul III* și a *Regulamentului instituțional privind organizarea studiilor superioare de doctorat, ciclul III*.

Art. 4.13 CȘD exercită alte atribuții stabilite prin Codul educației, Regulamentul privind organizarea studiilor superioare de doctorat, ciclul III, Regulamentul școlii doctorale sau alte acte normative.

Art. 4.14. Directorul Școlii doctorale își îndeplinește atribuțiile și misiunea în conformitate cu prevederile *Hotărârii Guvernului nr. 1007/2014 privind studiile superioare de doctorat, ciclul III* și *Regulamentul instituțional privind organizarea studiilor superioare de doctorat, ciclul III* și conform fișei de post.

Capitolul V. CONDUCĂTORUL DE DOCTORAT

Art. 5.1. Conducători de doctorat pot fi persoanele, care dețin titlul de doctor habilitat sau doctor în științe, îndeplinesc un set minim de indicatori de performanță științifică și au obținut dreptul de conducere de doctorat.

Admiterea noilor conducători în Școala doctorală se realizează cu votul majorității membrilor Consiliului Școlii doctorale, la prezentarea de către solicitant a următoarelor acte:

- Cererea de admitere în Școala Doctorală;
- CV;
- Certificatul de abilitare cu drept de conducere, valabil la data solicitării;
- Lista publicațiilor pe întreaga durată de activitate, conform rigorilor ANACEC.

Art. 5.2. Conducătorii de doctorat din ȘD își îndeplinesc atribuțiile și misiunea în conformitate cu prevederile *Hotărârii Guvernului nr. 1007/2014 privind studiile superioare de doctorat, ciclul III* și a *Regulamentului instituțional privind organizarea studiilor superioare de doctorat, ciclul III*.

Art. 5.3. Un conducător de doctorat poate îndruma maximum 5 studenți-doctoranzi în domeniul pentru care a obținut acest drept.

Art. 5.4. Activitatea conducătorului de doctorat este evaluată satisfăcător de către Consiliul Școlii doctorale în cazul ratei de minimum 25 % de susțineri în termen a tezelor de doctorat, precum și de 50% din totalul doctoranzilor, al căror îndrumător de doctorat este în perioada următorilor 5 ani după absolvire.

Art. 5.5. Schimbarea conducătorului de doctorat este avizată de CȘD și se aprobă de CȘ al USM (în cazul granturilor doctorale bugetare, este urmată de notificarea respectivă a ministerului de resort) la cererea: a) conducătorului de doctorat, care motivează imposibilitatea de a continua activitatea de îndrumare a studentului-doctorand (pensionare, boală, etc.), b) directorului ȘD, în situația indisponibilității de activitate a conducătorului de doctorat pe o perioadă mai lungă de un an, c) studentului-doctorand sau d) la cererea comună a studentului-doctorand și a conducătorului de doctorat.

Art. 5.6. Noul conducător de doctorat poate fi propus de CȘD sau de studentul-doctorand, cu acordul scris, dat în prealabil de noul conducător de doctorat.

Art. 5.7. Conducătorul de doctorat are dreptul de a participa la competiții pentru granturi doctorale, de a îndruma și evalua activitatea studentului-doctorand în cadrul programului de studii universitare de doctorat, de a propune comisia de îndrumare și de susținere publică a tezei de doctorat, de a cunoaște rezultatele evaluării interne și externe a propriei activități, de a solicita CȘD întreruperea relației de îndrumare și de a refuza îndrumarea unui student-doctorand, în baza unor motive bine întemeiate sau în condițiile în care este pus într-un conflict de interese, etc.

Art. 5.8. Conducătorul de doctorat are obligația:

- a) să asigure îndrumarea științifică, profesională și deontologică a fiecărui student-doctorand;
- b) să asigure condițiile și să stimuleze progresul doctoranzilor în cercetarea pe care o realizează;
- c) să efectueze monitorizarea și evaluarea obiectivă și riguroasă a fiecărui student-doctorand;
- d) să prezinte directorului ȘD, la sfârșitul fiecărui an de studiu, demersul necesar pentru promovarea studentului-doctorand al cărui conducător de doctorat este;
- e) să sprijine mobilitatea studenților-doctoranzi;
- f) să evite apariția conflictelor de interese în îndrumarea studenților-doctoranzi;
- h) să participe și să stimuleze participarea doctoranzilor la sesiunile de comunicări științifice;
- i) să actualizeze permanent fișa conducătorului de doctorat, în vederea evaluării periodice;
- j) să analizeze rapoartele științifice și să permită susținerea acestora numai dacă au un conținut științific consistent și sunt în conformitate cu proiectul de cercetare științifică;
- k) să aprobe susținerea tezei de doctorat, numai dacă apreciază că lucrarea are un conținut științific adecvat, este originală și autentică.

Art. 5.9. Conducătorii de doctorat sunt evaluați o dată la 5 ani, în cadrul evaluării interne/externe imparțiale, conform metodologiei specifice aprobate de Consiliul Școlii Doctorale.

Art. 5.10. Pentru activitatea pe care o desfășoară, conducătorul de doctorat este remunerat conform *Regulamentului instituțional*. Conducătorul științific nu poate beneficia de remunerare în perioada de grație oferită studentului-doctorand.

Capitolul VI. COMISIA DE ÎNDRUMARE

Art. 6.1. Comisia de îndrumare (CÎ), formată din 3 membri, se constituie în primele 30 de zile de la înmatricularea studentului-doctorand și participă la îndrumarea științifică, profesională și deontologică a studentului-doctorand până la momentul finalizării tezei de doctorat.

Art. 6.2. Componența comisiei de îndrumare este stabilită de conducătorul de doctorat, se avizează de Consiliul școlii doctorale și se aprobă de CȘ al USM.

Art. 6.3. Membrii comisiei de îndrumare trebuie să dețină titlul de doctor și să-și demonstreze competențele prin lucrări științifice asociate cu tematica tezei de doctorat.

Art. 6.4. Numărul maxim de doctoranzi, care pot fi îndrumați de unul și același membru al comisiei de îndrumare este de 5 persoane și se stabilește de Consiliul Școlii Doctorale.

Art. 6.5. În situații excepționale componența CÎ poate fi schimbată. Înlocuirea membrilor comisiei de îndrumare revine conducătorului de doctorat, cu acordul studentului-doctorand, fiind aprobată regulamentar.

Art. 6.6. Comisia de îndrumare oferă consultații ori de câte ori este nevoie, evită apariția conflictelor de interese în îndrumarea studenților-doctoranzi, sesizează cu promptitudine Consiliul Școlii Doctorale, Consiliul Științific sau Comisia de etică a USM asupra cazurilor de încălcare majoră a contractului semnat de către doctorand, de conflicte de interese sau situații care pun în pericol realizarea în bune condiții și în termen a studiilor doctorale.

Art. 6.7. Comisia de îndrumare își sistează activitatea, dacă doctorandul este exmatriculat sau a întrerupt studiile de doctorat din motive temeinice.

Art. 6.8. Pentru activitatea pe care o desfășoară, membrii comisiei de îndrumare sunt remunerați conform deciziei Senatului USM.

Capitolul VII. STUDENTUL-DOCTORAND

Art. 7.1. Studentul doctorand al ȘD ȘJ își îndeplinește atribuțiile și misiunea în conformitate cu prevederile *Hotărârii Guvernului nr. 1007/2014 privind studiile superioare de doctorat, ciclul III* și a *Regulamentului instituțional privind organizarea studiilor superioare de doctorat, ciclul III*.

Art. 7.2. Studenții-doctoranzi au dreptul să:

- a) beneficieze de sprijinul, îndrumarea și coordonarea conducătorului de doctorat și a CÎ;
- b) participe la seminare, sesiunile de comunicări științifice, reuniuni de lucru ale personalului de cercetare-dezvoltare organizate de școala doctorală;
- c) fie reprezentat în forurile decizionale ale ȘD, potrivit prevederilor prezentului Regulament;
- d) beneficieze de logistică, centre de documentare, biblioteci și echipamente ale ȘD;
- e) se înscrie la cursuri, seminare și laboratoare de orice nivel organizate de instituție;
- f) lucreze împreună cu echipe de cercetători din cadrul ȘD sau din cadrul unor organizații din sfera cercetării și inovării care sunt membre ale consorțiilor academice universitare;
- g) beneficieze de mobilități naționale sau internaționale;
- h) beneficieze de sprijin instituțional pentru a participa la conferințe sau congrese științifice, ateliere de lucru, școli de vară, seminarii naționale și internaționale;
- j) fie informat cu privire la curriculumul studiilor de doctorat din cadrul școlii doctorale.

Art. 7.3. Studentul-doctorand înmatriculat la forma cu frecvență are dreptul și poate fi antrenat în activități didactice și de cercetare, ce nu trebuie să afecteze timpul disponibil pentru derularea programului doctoral. În cazul angajării, studentul beneficiază și de bursă individuală.

Art. 7.4. Studenții - doctoranzi sunt obligați să:

- a) respecte orarul stabilit împreună cu conducătorul de doctorat;
- b) îndeplinească obligațiile de susținere a lucrărilor și de prezentare a rezultatelor cercetării;

- c) prezintă conducătorului de doctorat, CÎ, CȘD rapoarte de activitate;
- d) colaboreze permanent cu conducătorul de doctorat și membrii CÎ;
- e) respecte etica și disciplina instituțională;
- f) realizeze și să susțină public în termenul contractual teza de doctor;
- g) să informeze despre orice schimbare în traseul individual de activitate (abandon, mobilitate, burse, concediu de maternitate, concediu academic etc.) printr-o cerere, care va fi semnată de către conducătorul științific, avizată de către directorul ȘD și transmisă la OSDPD.

Art. 7.5. Exmatricularea doctorandului se aplică în cazul în care studentul-doctorand depășește perioada stabilită de susținere a rapoartelor științifice sau de susținere a tezei de doctorat, nu îndeplinește sarcinile și obligațiile prevăzute de prezentul Regulament și Fișa individuală a doctorandului, comite o fraudă științifică incompatibilă cu statutul scolii doctorale, etc.

Art. 7.6. Exmatricularea este propusă de conducătorul de doctorat sau de directorul ȘD și se aprobă de Consiliul Școlilor Doctorale, decizia privind exmatricularea studentului-doctorand se transmite OSDPD.

Art. 7.7. Studentul-doctorand, înmatriculat în bază de contract cu achitarea taxei de studii, este exmatriculat prin ordinul rectorului în cazul nerespectării prevederilor contractuale privind achitarea taxei de studii.

Art. 7.8. Conflictele dintre studenții-doctoranzi și conducătorul de doctorat se mediază de către școala doctorală. Conflictele dintre studenții-doctoranzi și școala doctorală se mediază de Consiliul Științific al USM.

Capitolul VIII. DOCTORATUL ÎN COTUTELĂ

Art. 8.1. Studentul-doctorand, care își face studiile superioare de doctorat în cotutelă, își desfășoară activitatea sub îndrumarea concomitentă: a) a unui conducător de doctorat din Republica Moldova și a unui conducător de doctorat dintr-o altă țară, b) a 2 conducători de doctorat din instituții diferite din țară, în baza unui acord scris între instituțiile organizatoare implicate, c) 2 conducători de doctorat din aceeași instituție, consorțiu sau parteneriat, dar care au specializări/domenii diferite de studiu.

Art. 8.2. În cazul doctoratului în cotutelă se definește un conducător de doctorat principal. Studentul-doctorand este contabilizat integral la conducătorul de doctorat principal, inclusiv în normarea activității de predare și cercetare a acestuia.

Art. 8.3. Doctoratul în cotutelă se desfășoară pe baza unui acord/contract de cotutelă încheiat între școlile doctorale implicate, respectiv cu alte IOSD din țară sau din străinătate. Acordul sau contractul de cotutelă este avizat de conducătorul de doctorat și de directorii școlilor doctorale implicate și este aprobat de conducerea USM. Acordul/contractul de cotutelă, păstrat în dosarul doctorandului, cuprinde următoarele date:

- a) IOSD și școala doctorală la care este înscris doctorandul și unde sunt întocmite, păstrate și eliberate documentele aferente, cu precizarea domeniului și a specialității în care se va elibera diploma de doctor;
- b) responsabilitățile științifice și financiare ale părților;
- c) condițiile de pregătire teoretică și de realizare a componentelor practice ale tezei;
- d) modul de valorificare a rezultatelor, condițiile de brevetare și drepturile de proprietate intelectuală ale părților;
- e) responsabilitățile legate de susținerea publică a tezei.

Capitolul IX. ADMITEREA LA STUDII SUPERIOARE DE DOCTORAT

Art. 9.1. Admiterea la studii superioare de doctorat se face prin concurs, organizat anual, pentru fiecare poziție vacantă pe care conducătorul de doctorat o propune, cu finanțare de la bugetul de stat, în baza taxei de studii sau din alte surse legale.

Art. 9.2. La concursul de admitere la studii superioare de doctorat pot participa candidații deținători ai diplomei de studii superioare de master sau ai unui act de studii echivalent, recunoscut de structura abilitată cu echivalarea actelor de studii și a calificărilor.

Art. 9.3. Concursul de admitere se organizează în conformitate cu Metodologia instituțională, care trebuie aprobată și făcută public (pe pagina web a instituției) nu mai târziu decât 6 luni până la admitere.

Art. 9.4. Președintele comisiei de concurs este Directorul ȘD, care asigură:

- plasarea anunțului privind inițierea procedurii de admitere pe pagina web a ȘD;
- semnarea cererilor de participare a candidaților la concursul de admitere;
- constituirea comisiilor de concurs;
- elaborarea orarului probelor de concurs;
- monitorizarea desfășurării procesului de admitere.

Art. 9.5. După finalizarea procedurii de admitere și semnarea contractului de studii de doctorat, persoana admisă are calitatea de student-doctorand al școlii doctorale pe perioada desfășurării programului de doctorat. Anul de studii la doctorat începe la 1 noiembrie. Înmatricularea studenților-doctoranzi se face cu prima zi a anului de studii la doctorat.

Art. 9.6. Studenții-doctoranzi cu finanțare bugetară, înscriși la studii cu frecvență, primesc bursă lunară, din data înmatriculării. Studenții-doctoranzi înmatriculați la studii contra plată sunt obligați să achite taxa de studii în conformitate cu prevederile Regulamentului instituțional privind organizarea studiilor de doctorat, cîlul III.

Capitolul X. STRUCTURA, FORMA ȘI DURATA STUDIILOR SUPERIOARE DE DOCTORAT

Art. 10.1. Programul de doctorat se desfășoară în cadrul ȘD ȘJ sub coordonarea conducătorului de doctorat și include *programul de studii avansate* și *programul de cercetare științifică*.

Art. 10.2. Programul de studii avansate:

- a) este alcătuit din activități desfășurate în formațiuni instituționalizate de studiu - prin cursuri, seminarii, laboratoare și/sau din studiu individual, și trebuie să fie relevant pentru subiectul de cercetare al lucrării de doctorat;

Art. 10.3. Programul de cercetare științifică presupune implementarea proiectului științific stabilit de conducătorul de doctorat și comisia de îndrumare. Activitatea de cercetare a studentului doctorand se evaluează prin 3 rapoarte/referate de cercetare și teza de doctorat prezentate în fața comisiei de îndrumare.

Art. 10.4. Durata programului de doctorat, este de regulă, de 3 ani pentru studiile cu frecvență și de 4 ani pentru studiile cu frecvență redusă. Din motive temeinice, pe durata studiilor, în condițiile stabilite prin regulamentul ȘD, programul de doctorat poate fi prelungit cu 1 - 2 ani fără finanțare de la bugetul de stat.

Art. 10.5. Programul de studii superioare de doctorat poate fi întrerupt în cazurile de boală, dovedită prin acte medicale, care certifică imposibilitatea desfășurării unei activități normale de studii, în cazul concediului de maternitate pe perioada îngrijirii copilului, conform legii, în cazurile de forță majoră, care pot fi justificate cu documente. În aceste cazuri, durata lor se prelungește cu perioadele cumulate ale întreruperilor aprobate, care nu vor depăși 2 ani.

Art. 10.6. Întreruperea/prelungirea studiilor de doctorat se stabilesc prin acte adiționale la contractul de studii de doctorat.

Art. 10.7. Dacă studentul-doctorand nu reușește să finalizeze teza în termenul stabilit potrivit contractului de studii superioare de doctorat și eventualelor acte adiționale la acesta, mai are la dispoziție o perioadă de grație de maximum 2 ani pentru a finaliza și susține public teza, depășirea acestui termen conducând în mod automat la exmatricularea sa.

Art. 10.8. În perioada de grație:

a) finanțarea grantului doctoral încetează, iar studentul-doctorand nu poate beneficia de bursa individuală de doctorat și nici conducătorul științific nu poate beneficia de indemnizația aferentă îndrumării studentului, cheltuielile fiind suportate de către studentul-doctorand, cu excepția concediului pentru îngrijirea copilului;

b) studentul-doctorand nu plătește taxa de studii doctorale, dacă este înmatriculat în regim cu taxă;

c) nu se susțin rapoarte de cercetare în fața comisiei de îndrumare și a conducătorului științific.

Art. 10.9. În cazul finalizării studiilor de doctorat fără susținerea publică a tezei, studentului-doctorand i se eliberează un certificat care atestă frecventarea studiilor superioare de doctorat în domeniul respectiv.

Art. 10.10. Studenții-doctoranzi exmatriculați pot fi restabiliți pentru continuarea studiilor sau pentru susținerea publică a tezei de doctorat doar în bază de taxă.

Capitolul XI. FINALIZAREA STUDIILOR DE DOCTORAT ȘI TEZA DE DOCTORAT

Art. 11.1. Studiile superioare de doctorat asigură formarea de competențe profesionale și de cercetare în domeniile de specialitate, precum și a unor competențe transversale.

Art. 11.2. Protecția drepturilor de proprietate intelectuală asupra tezei de doctorat se asigură în conformitate cu prevederile legii. Valorificarea dreptului de autor și/sau a drepturilor de proprietate industrială asupra produsului sau creației originale realizate în cadrul programului de studii de doctorat se realizează în conformitate cu prevederile legislației în domeniu.

Art. 11.3. Condițiile, etapele susținerii publice și exigențele solicitate pentru evaluarea tezei de doctorat sunt în conformitate cu actele normative în vigoare și cu procedurile instituționale operaționale de susținere publică a tezelor de doctorat.

Capitolul XII. CALITATEA STUDIILOR SUPERIOARE DE DOCTORAT

Art. 12.1. Calitatea studiilor de doctorat este monitorizată de Consiliul Științific al USM și implementată de CȘD, având în temei evaluarea (internă și externă) calității programelor de studii superioare de doctorat, evaluarea capacităților școlilor doctorale, ale conducătorilor de doctorat și ale studenților-doctoranzi.

Art. 12.2. Evaluarea internă a școlii doctorale se realizează o dată la 3 ani, de Consiliul Științific, în scopul stabilirii conformității de calitate a ȘD la standardele educaționale, formulate de actele normative naționale și instituționale.

Art. 12.3. Evaluarea externă a ȘD se realizează o dată la 5 ani, conform metodologiei elaborate de Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare și aprobate de Guvern, fiind efectuată în baza rapoartelor de autoevaluare.

Art. 12.4. Conducătorii de doctorat sunt evaluați periodic, cel puțin o dată la 5 ani, în baza criteriilor minimale, aprobate la Consiliul Școlii Doctorale.

Art. 12.5. Evaluarea activității studenților-doctoranzi urmărește explicit toate competențele pe care doctorandul trebuie să le dezvolte în cadrul programului de studii superioare de doctorat, conform Calificării de nivel 8 din Cadrul European al Calificărilor și din Cadrul Național al Calificărilor.

Art. 12.6. Consiliile școlilor doctorale vor efectua anchetări sistematice ale conducătorilor de doctorat și doctoranzilor privind calitatea studiilor de doctorat în scopul înlăturării deficiențelor depistate.

Capitolul XIV. DISPOZIȚII FINALE

Art. 14.1. Regulamentul școlii doctorale se avizează de Consiliul Școlii Doctorale și se aprobă de Consiliul Științific al USM.

Art. 14.2. Prezentul Regulament intră în vigoare din ziua aprobării de către Consiliul Științific al USM.