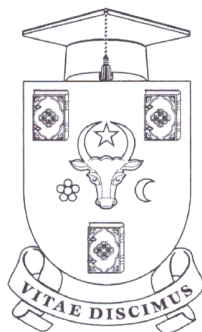


MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI
CERCETĂRII AL
REPUBLICII MOLDOVA

UNIVERSITATEA DE STAT
DIN MOLDOVA

MD-2009, mun. Chișinău
str. A.Mateevici 60
tel.: (+373) 22244821, fax: 22244248
www.usm.md, email: rector@usm.md



MINISTRY OF EDUCATION AND
RESEARCH OF
THE REPUBLIC OF MOLDOVA

MOLDOVA STATE UNIVERSITY

MD-2009, Chisinau
A.Mateevici str. 60
phone: (+373) 22244821, fax: 22244248
www.usm.md, email: rector@usm.md

DEPARTAMENTUL STUDII DOCTORAT ȘI POSTDOCTORAT

ORDIN

Nr. 97-c din 29.07.2026

Referitor la:

evaluarea externă și acreditarea domeniilor de studii superioare de doctorat

În scopul organizării și desfășurării eficiente a procesului de evaluare externă și acreditare a domeniilor de studii superioare de doctorat, al asigurării calității programelor doctorale și al coordonării activităților de elaborare a rapoartelor de autoevaluare,

SE APROBĂ:

1. Constituirea Grupului instituțional de coordonare a procesului de autoevaluare și a grupurilor de lucru pe domenii de studii superioare de doctorat, conform *Anexei nr. 1*.
2. Calendarul activităților privind elaborarea rapoartelor de autoevaluare și pregătirea dosarelor pentru acreditarea domeniilor de studii superioare de doctorat, conform *Anexei nr. 2*.
3. Grupul instituțional de coordonare va asigura:
 - coordonarea metodologică a procesului de autoevaluare;
 - monitorizarea respectării calendarului de activități;
 - colectarea și sistematizarea informațiilor necesare elaborării rapoartelor de autoevaluare;
 - cooperarea cu subdiviziunile universitare implicate în procesul de acreditare.
4. Conducătorii grupurilor de lucru pe domenii vor coordona procesul de elaborare a rapoartelor de autoevaluare, vor asigura colectarea dovezilor și a documentelor justificative și vor prezenta materialele în termenele stabilite.
5. Șefii subdiviziunilor structurale ale Universității de Stat din Moldova vor acorda suportul informațional și logistic necesar grupurilor de lucru pentru realizarea activităților prevăzute în calendar.
6. Controlul executării prezentului ordin se pune în sarcina prorectorului pentru activitate științifică.

Rector,
doctor habilitat, profesor universitar

Otilia DANDARA

Ex.: L. Spînu,
Departamentul studii doctorat și postdoctorat

1. Grupul instituțional de coordonare a procesului de autoevaluare

Coordonator:

- **Laurenția Ungureanu**, dr. hab., prof. univ., prorector pentru activitate științifică

Membri:

- **Diana Dementieva**, Departamentul Managementul Calității
- **Lilia Spînu**, Departamentul Studii Doctorat și Postdoctorat
- **Svetlana Bajurea**, Departamentul Economico-Financiar
- **Svetlana Coțaga**, Departamentul Resurse Umane
- **Anton Chiseliov**, Departamentul WEB
- **Rodion Domenco**, Departamentul Software
- **Tatiana Bulimaga**, departamentul Cooperare Internațională
- **Corina Mereacre**, Oficiul Mobilități Academice

2. Grupurile de lucru pe domenii de studii superioare de doctorat

Școala Doctorală Științe ale Naturii

050.0 Științe chimice

Coordonator: Maria Duca, dr. hab., prof. univ.

Membri:

- Viorica Gladchi, dr., prof. univ.;
- Aculina Arîcu, dr. hab., conf. cerc.;
- Maria Cocu, dr., conf. cerc.;
- Maricela Severin, specialist principal ȘD.

051.1 Științe biologice

Coordonator: Maria Duca, dr.hab., prof. univ.

Membri:

- Larisa Andronic, dr. hab., conf. cerc.;
- Valentina Ciochină, dr., conf. cerc.;
- Dumitru Bulat, dr. hab., conf. cerc.;
- Maricela Severin, specialist principal ȘD.

052.1 Științe ale mediului

Coordonator: Maria Duca, dr.hab., prof. univ.

Membri:

- Vitalie Sochircă, dr., conf. univ.;
- Lucia Bilețchi, dr., conf. cerc.;
- Maricela Severin, specialist principal ȘD.

053.3 Științe fizice

Coordonator: Maria Duca, dr.hab., prof. univ.

Membri:

- Sergiu Vatavu, dr., conf. univ.;
- Olga Șikimaka, dr., conf. cerc.;
- Maricela Severin, specialist principal ȘD.

054.1 Științe matematice

Coordonator: Maria Duca, dr.hab., prof. univ.

Membri:

- Parascovia Sirbu, dr., conf. univ.;
- Maricela Severin, specialist principal ȘD.

Școala Doctorală Științe Juridice și Economice

042.1 Drept

Coordonator: Svetlana Slusarenco, dr., conf. univ.

Membri:

- Andrei Negru, dr. hab., prof. univ.;
- Olga Dorul, dr., conf. univ.;
- Alexandru Cuznețov, dr., conf. univ.;
- Igor Dolea, dr. hab., prof. univ.;
- Nina Ghilimutdinov, specialist principal ȘD.

Școala Doctorală Științe Sociale

031.3 Psihologie

Coordonator: Ana Tarnovschi, dr., conf. univ.

Membri:

- Maia Șevciuc, dr., prof. univ.;
- Angela Potâng, dr., prof. univ.;
- Svetlana Tolstaia, dr., prof. univ.;
- Raisa Cerlat, dr., conf. univ.;
- Corina Carp, specialist principal ȘD

031.4 Sociologie

Coordonator: Ana Tarnovschi, dr., conf. univ.

Membri:

- Maia Șevciuc, dr. hab., prof. univ.;
- Aliona Onofrei, dr., conf. univ.;
- Stela Milicenco, dr., conf. univ.;
- Corina Carp, specialist principal ȘD.

031.2 Științe politice

Coordonator: Ana Tarnovschi, dr., conf. univ.

Membri:

- Alexandru Solcan, dr., conf. univ.;
- Cristina Ejova, dr. hab., conf. univ.;
- Vladimir Borș, dr., conf. univ.;
- Natalia Putina, dr., conf. univ.;
- Svetlana Cebotari, dr. hab., prof. univ.;
- Corina Carp, specialist principal ȘD.

040.0 Științe administrative

Coordonator: Ana Tarnovschi, dr., conf. univ.

Membri:

- Alexandru Solcan, dr., conf. univ.;
- Ion Dulschi, dr., conf. univ.;
- Tatiana Tofan, dr., conf. univ.;
- Silvia Dulschi, dr., conf. univ.;
- Corina Carp, specialist principal ȘD.

031.1 Științe ale comunicării

Coordonator: Ana Tarnovschi, dr., conf. univ.

Membri:

- Victoria Bulicanu, dr., conf. univ.;
- Laura Tugarev, dr., conf. univ.;

- Ludmila Rusnac, dr., conf. univ.;
- Corina Carp, specialist principal ȘD.

Școala Doctorală Științe Umaniste și ale Educației

022.2 Istorie și arheologie

Coordonator: Aliona Grati, dr. hab., prof. univ.;

Membri:

- Liliana Rotaru, dr. hab., conf. univ.;
- Aurel Zanoci, dr. conf. univ.;
- Nadejda Bețivu, specialist ȘD.

023.1 Filologie

Coordonator: Aliona Grati, dr. hab., prof. univ.;

Membri:

- Angela Grădinaru, dr., prof. univ.;
- Viorica Molea, dr. hab., conf. univ.;
- Viorica Lifari, dr.; conf. univ.;
- Victoria Fonari, dr.; conf. univ.;
- Elisaveta Iovu, dr.;
- Nadejda Bețivu, specialist ȘD.

022.3 Filozofie

Coordonator: Aliona Grati, dr. hab., prof. univ.;

Membri:

- Dumitru Dodul, dr.;
- Eugenia Bogatu, dr. hab.;
- Nadejda Bețivu, specialist ȘD.

011.1 Științe ale educației

Coordonator: Aliona Grati, dr. hab., prof. univ.;

Membri:

- Maia Șevciuc, dr., prof. univ.;
- Ludmila Darii, dr.; conf. univ.;
- Nadejda Bețivu, specialist ȘD.

Școala Doctorală Științe ale Sportului

011.1 Științe ale educației

Coordonator: Valeriu Jurat, dr., prof. univ.

Membri:

- Ivan Carp, dr., prof. univ.;
- Irina Volcu, dr., conf. univ.

Calendarul activităților privind elaborarea rapoartelor de autoevaluare și pregătirea dosarelor pentru acreditarea domeniilor de studii superioare de doctorat

	Activități	Perioada	Responsabili
1.	Emiterea ordinului intern privind evaluarea externă și acreditarea domeniilor de studii superioare de doctorat	20-23 iulie	Ungureanu L. Spînu L. Directorii ȘD
2.	Analiza standardelor și criteriilor de evaluare externă aplicabile acreditării domeniilor de studii superioare de doctorat și identificarea indicatorilor de performanță. Elaborarea structurii raportului de autoevaluare și repartizarea responsabilităților pe capitole	20-26 iulie	Spînu L. Demntieva D. Directorii ȘD
3.	Colectarea și sistematizarea documentelor normative și instituționale aferente organizării studiilor doctorale (regulamente, metodologii, proceduri, decizii, acorduri, planuri de învățământ, planuri de activitate, rapoarte anuale, acte privind asigurarea calității etc.)	20-31 iulie	Spînu L. Demntieva D. Directorii ȘD
4.	Completarea și actualizarea paginilor web ale școlilor doctorale cu documentele obligatorii și informațiile necesare procesului de acreditare	27-31 iulie	Directorii ȘD Demntieva D. Spînu L. Chiseliov A.
5.	Colectarea și validarea datelor statistice privind activitatea școlilor doctorale (numărul doctoranzilor, rata de promovare și finalizare, conducătorii de doctorat, publicații, proiecte, mobilități, rezultate ale cercetării etc.)	1-14 august	Grupurile de lucru
6.	Colectarea și centralizarea documentelor justificative pentru fiecare standard de evaluare și constituirea bazei electronice de dovezi	1-14 august	Grupurile de lucru Directorii ȘD
7.	Elaborarea primei versiuni a Raportului de autoevaluare pentru fiecare domeniu de studii superioare de doctorat, în conformitate cu structura stabilită de ARACIS	17-31 august	Directorii ȘD Responsabili pe domeniu
8.	Revizuirea și definitivarea primei versiuni a raportului de autoevaluare, verificarea concordanței dintre text și anexele justificative, actualizarea analizei SWOT și completarea informațiilor lipsă	1-6 septembrie	Directorii ȘD
9.	Prezentarea, discutarea și aprobarea rapoartelor de autoevaluare în Consiliile școlilor doctorale și în Consiliul Științific al USM.	7-16 septembrie	Directorii ȘD Ungureanu L. Spînu L.
10.	Digitalizarea documentelor justificative, scanarea și denumirea scrută și clară a anexelor în format PDF, conform nomenclatorului stabilit: <i>Ex.: Anexa_1_Regulament_SD</i>)	17-23 septembrie	Directorii ȘD Membrii grupurilor de lucru
11.	Verificarea finală a dosarelor de acreditare și încărcarea acestora în Sistemul informațional al ARACIS	24-30 septembrie	Directorii ȘD DSDP DMC
12.	Asigurarea suportului logistic și documentar în cadrul vizitei comisiei de evaluare externă ARACIS	Conform calendarului vizitelor ARACIS	Grupul instituțional de coordonare, directorii ȘD